

電子メールソフトの設定

・Windows メールの設定方法

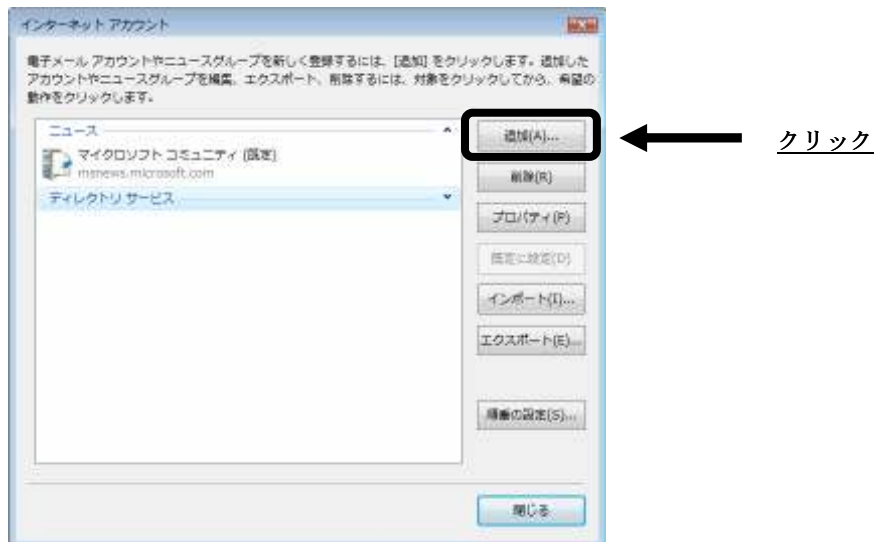
※『Aitai net 登録完了通知書』をご用意下さい。

(1) 電子メールアカウントの作成

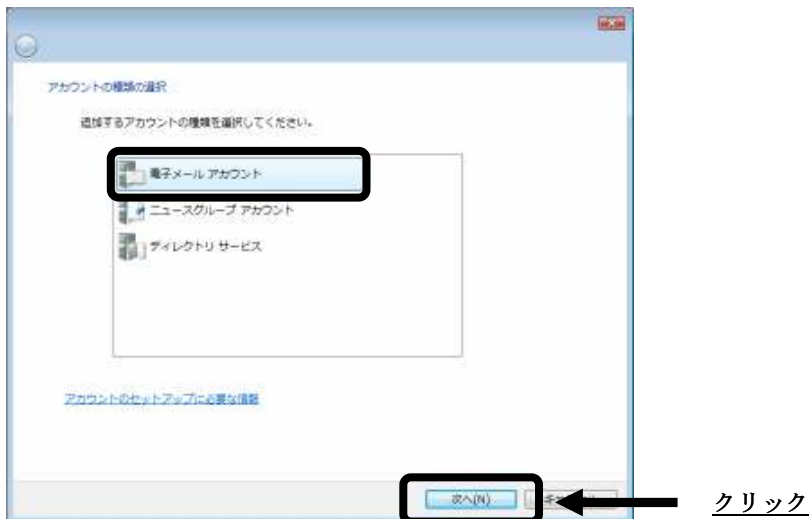
- 「スタート」ボタン（画面左下のWindowsボタン）をクリックし、「すべてのプログラム」を選択し、「Windows メール」を選択します。



- Windowsメールの「ツール(T)」メニューより「アカウント(A)...」を選択し、「インターネット アカウント」ダイアログ右の「追加(A)」ボタンをクリックします。

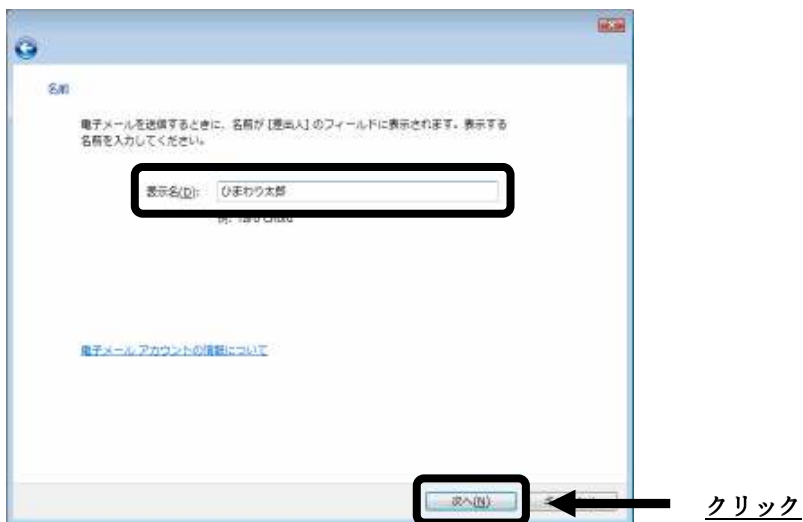


- 「電子メールアカウント」を選択し、「次へ(N)」ボタンをクリックします。



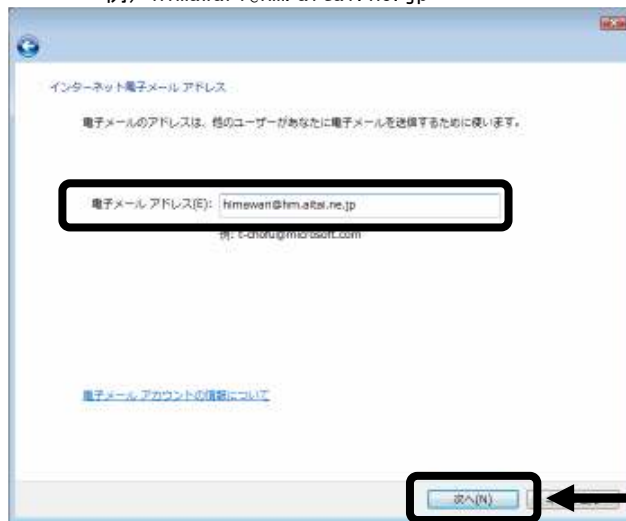
- 「名前」のダイアログでは、以下のように設定します。

- ・「表示名(D):」
→お客様にてご自由に入力して下さい。
例) ひまわり太郎



設定しましたら、「次へ(N)」ボタンをクリックします。

- 「インターネット電子メール アドレス」のダイアログでは、以下のように設定します。
 - ・「電子メール アドレス (E):」の欄
 - ※『Aitai net 登録完了通知書』内「メールアドレス」を入力して下さい。
 - 例) himawari@hm.aitai.ne.jp



設定しましたら、「次へ(N)」ボタンをクリックします。

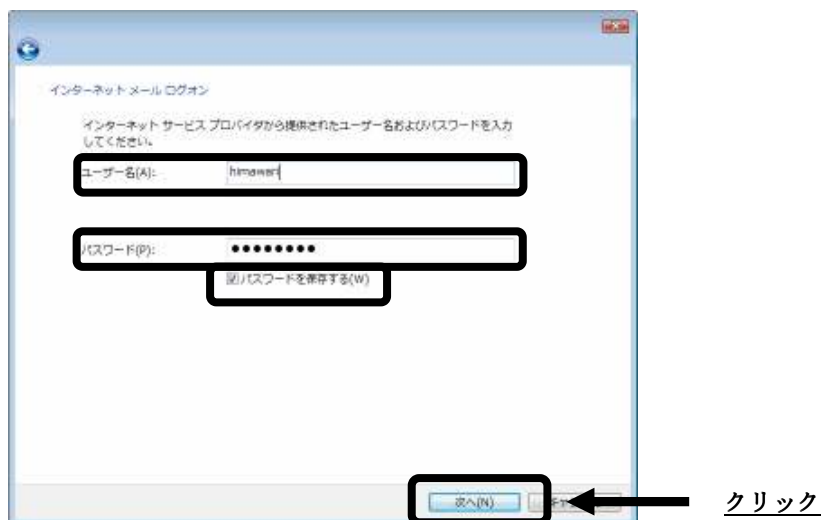
- 「電子メール サーバーのセットアップ」のダイアログでは、以下のように設定します。



- ① 「受信メール サーバーの種類 (S)」の欄
→ 「POP3」を選択します。
- ② 「受信メール (POP3、IMAP または HTTP) サーバー (I):」の欄
→ 「pop.」 + **メールサーバー名** を入力します。
例) pop.hm.aitai.ne.jp
- ③ 「送信メール (SMTP) サーバー (O):」の欄
→ **auth.aitai.ne.jp** を入力します。
- ④ 「送信サーバーは認証が必要 (V)」にチェックを入れます。

設定しましたら、「次へ(N)」ボタンをクリックします。

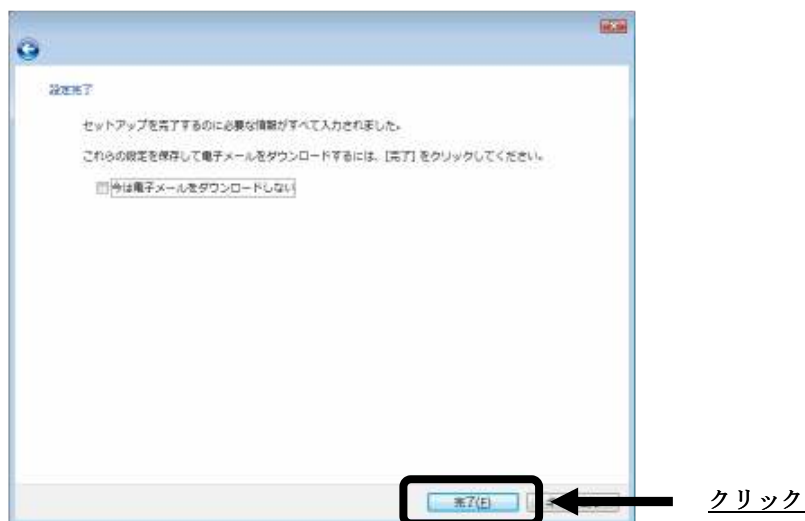
- 「インターネット メール ログオン」のダイアログでは、以下のように設定します。



- ① 「ユーザー名 (A) :」 の欄
→※『Aitai net 登録完了通知書』内「アカウント」を入力します。
例) himawari
- ② 「パスワード (P) :」 の欄
→※『Aitai net 登録完了通知書』内「パスワード」を入力します。
- ③ 「パスワードを保存する (W)」 の欄
→チェックします。

設定しましたら、「次へ (N) >」 ボタンをクリックします。

- 「設定完了」のダイアログが表示されます。



「完了 (E)」 ボタンをクリックし、電子メールアカウントの作成を終了します。

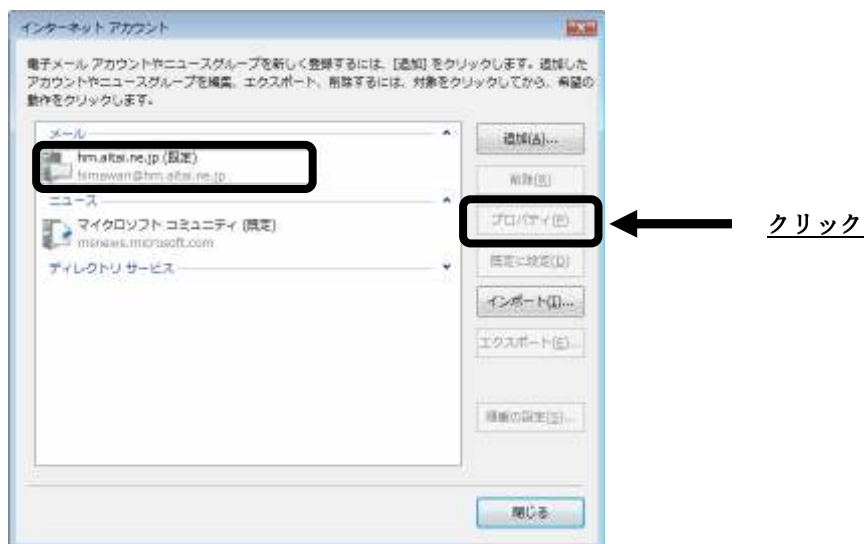
(2) 電子メールアカウントの送信認証設定

※既に設定した値を変更する場合も以下の手順となります。

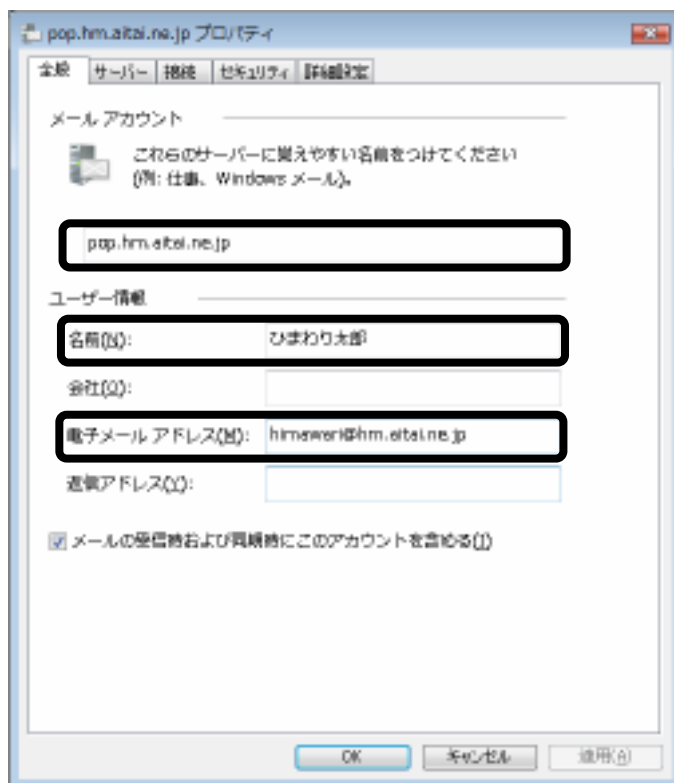
- 「スタート」ボタン（画面左下の Windows ボタン）をクリックし、「すべてのプログラム」を選択し、「Windows メール」を選択します。



- Windowsメールのメニューの「ツール(T)」より「アカウント(A)...」を選択します。設定を確認したいアカウントを選択し、「プロパティ(P)」ボタンをクリックします。



- 「全般」タブが、以下のように設定されているか確認します。



「メール アカウント」 の枠内

→お客様任意の設定で結構です。

電子メールアドレスなど、わかりやすい名前にします。

例) pop.hm.aitai.ne.jp

「ユーザー情報」 の枠内

① 「名前(N):」 の欄

→お客様任意の設定で結構です。

例) ひまわり太郎

② 「電子メール アドレス(M):」 の欄

→『Aitai net 登録完了通知書』内「メールアドレス」をご覧ください。

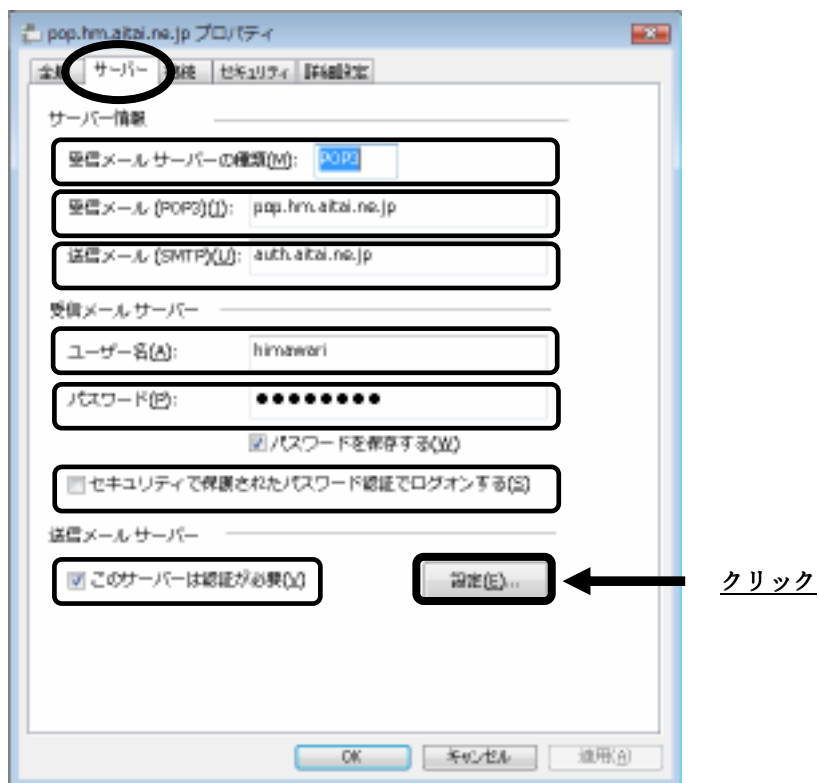
例) himawari@hm.aitai.ne.jp

③ 「返信アドレス(Y):」

→通常は空白のままにします。

(アドレスとは別のアドレスに返信してもらいたい場合などに設定します。)

- 「サーバー」タブをクリックし、以下のように設定されているか確認します。



「サーバー情報」の枠内

- ① 「受信メールサーバーの種類 (M):」の欄
→ 「POP3」を選択します。
- ② 「受信メール (POP3) (I):」の欄
→ 「pop.」 + **メールサーバー名** を入力します。
例) pop.hm.aitai.ne.jp
- ③ 「送信メール (SMTP) (U):」の欄
→ **auth.aitai.ne.jp** を入力します。

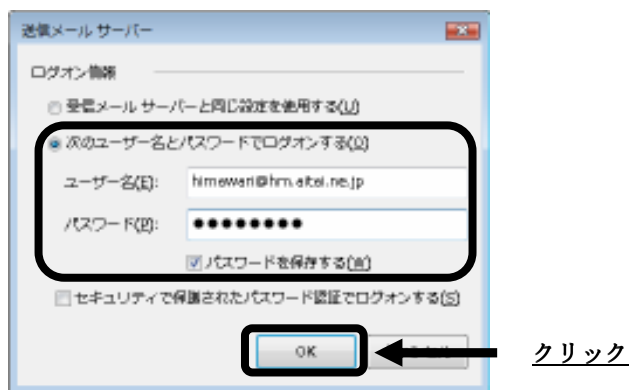
「受信メールサーバー」の枠内

- ④ 「ユーザー名 (A):」の欄
→ ※『Aitai net 登録完了通知書』内「アカウント」をご覧ください。
例) himawari
- ⑤ 「パスワード (P):」の欄
→ ※『Aitai net 登録完了通知書』内「パスワード」をご覧ください。
- ⑥ 「パスワードを保存する (W)」の欄
→ チェックします。
- ⑦ 「セキュリティで保護されたパスワード認証でログオンする (S)」の欄
→ チェックしません。

「送信メールサーバー」の枠内

- ⑧ 「このサーバーは認証が必要 (V)」
→ チェックします。その後、「設定 (E)」ボタンをクリックします。

■送信メール サーバーの画面で、以下のように設定をします。



「ログオン情報」の枠内

- ① 「次のユーザー名とパスワードでログオンする (O)」を選択します。
- ② 「ユーザー名 (E):」の欄
→※『Aitai net 登録完了通知書』内「メールアドレス」をご覧ください。
例) himewari@hm.aitai.ne.jp
- ③ 「パスワード (P):」の欄
→※『Aitai net 登録完了通知書』内「パスワード」をご覧ください。
- ④ 「パスワードを保存する (W)」の欄
→チェックします。
- ⑤ 「セキュリティで保護されたパスワード認証でログオンする (S)」の欄
→チェックしません。

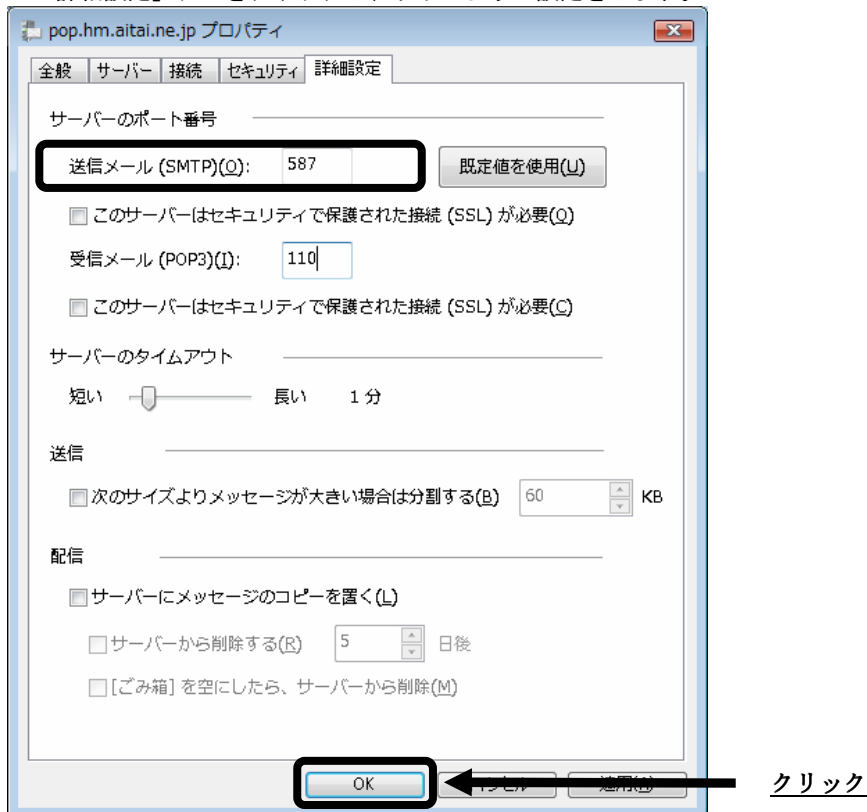
設定しましたら、「OK」ボタンをクリックします。

■「接続」タブをクリックし、以下のように設定されているか確認します。



「このアカウントには次の接続を使用する (U):」の欄
→チェックを入れません。

■ 「詳細設定」タブをクリックし、以下のように設定をします。



「サーバーのポート番号」の枠内

- ① 「送信メール (SMTP) (O) :」 の欄
→ **587 と入力します。**
- ② 「このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要 (Q)」 の欄
→ チェックしません。
- ③ 「受信メール (POP3) (T) :」 の欄
→ 110 のままにします。
- ④ 「このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要 (C)」 の欄
→ チェックしません。

以降の枠内

任意となります。

設定を入力し確認しましたら、「OK」ボタンをクリックして設定を保存します。

「インターネット アカウント」ダイアログも「閉じる」ボタンをクリックして閉じます。

以上となります。